



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN

DIRECCIÓN DE METODOLOGÍA

SOLICITUD DE TUTORÍA

SOLICITUD DE TUTORÍA •		Fecha (data) de presentación: ___/___/___	
DATOS DEL ALUMNO/A			
Nombre de programa de Maestría/Doctorado en curso:			
Nombre y Apellido:			
Documento Identidad (Carteira Identidade) N°:		Nacionalidad:	
Dirección particular (Endereço):			
Dirección laboral (Endereço):			
Estado:	Ciudad:	Caixa Postal:	
CEP:	Teléfonos:	e-mail (varios):	
REFERENCIAS DEL TRABAJO DE TESIS			
Título tentativo de la tesis:		Maestría	Doctorado
Adjunta Anteproyecto	Adjunta Cronograma	Promoción N°	Agencia
DATOS DEL TUTOR/A			
Nombre y apellido del tutor/a propuesto por el alumno:		e-mail tutor/a:	
		Nacionalidad del tutor/a:	
REQUISITOS PARA EL INICIO DE TUTORÍAS		Visto Bueno	
<ul style="list-style-type: none">Estar cursando el último módulo del programa o haberlo concluido.	VºBº Dirección de Metodología		
<ul style="list-style-type: none">Tener aprobadas las materias de Metodologías y Talleres de Tesis.	VºBº Dirección de Metodología		
<ul style="list-style-type: none">Estar al día en el pago de sus cuotas.	VºBº Coordinación Administrativa de Postgrados		
<ul style="list-style-type: none">Tener la documentación completa.	VºBº Secretaría General de Postgrados		
RECORDAR que el plazo de tutorías es de 12 meses, fuera del mismo el alumno/a deberá hacerse cargo de los honorarios del tutor/a.			

Firma (assinatura) del alumno/a _____ Firma del tutor/a propuesto _____

VºBº Dirección de Metodología:	Fecha de aprobación de inicio:
--------------------------------	--------------------------------

• La fecha de inicio de tutoría está sujeta al cumplimiento de todos los requisitos establecidos por la institución.

(*) A partir de mayo 2005, **APA** es la normativa adoptada por la UAA para la presentación de tesis y trabajos académicos. Para Ciencias de la Salud se utilizan las normativas Vancouver, a partir de julio de 2008.

Dirección de Metodología: Edificio Monteoliva. Montevideo y Oliva. Piso 7. Oficina 6.- 140708-1140
Teléfonos: 595-21-44 38 03 internos 136-204-105 - E-mail: investigacion@uaa.edu.py -Versión julio/2008/Borrador



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN
DIRECCIÓN DE METODOLOGÍA
SOLICITUD DE TUTORÍA
USO INTERNO

ALUMNO/A:					Fecha de análisis:		
Análisis de la Solicitud de Tutoría							
Firma del Tutor/a	SI/NO	Firma del Alumno	SI/NO	Firma del Decanato correspondiente	SI/NO	Firma de la Dirección de Metodología	SI/NO
Presenta Acuerdo de Tutoría	SI/NO	Figura en Acta de encuentro con tutor/a	SI/NO	Figura en informe de avance con tutor/a	SI/NO	Metodologías aprobadas	SI/NO
Talleres de tesis aprobados	SI/NO	Último módulo cursando o concluido	SI/NO	Adjunta Anteproyecto	SI/NO	Adjunta Cronograma	SI/NO
Observaciones:							
Pertinencia del tema y del tutor			VºBº Decanato				
Registra deuda al momento de realizar la solicitud	SI/NO	Registra deuda al momento de realizar el procesamiento	SI/NO	Situación de cobro con la agencia		VºBº Coordinación Administrativa de Postgrados	
Documentación completa	SI/NO	Documentos faltantes/Especificar:				VºBº Secretaría General de Postgrados	

VºBº Dirección de Metodología:	Fecha de aprobación de inicio:

(*) A partir de mayo 2005, **APA** es la normativa adoptada por la UAA para la presentación de tesis y trabajos académicos. Para Ciencias de la Salud se utilizan las normativas Vancouver, a partir de julio de 2008.